

ДОГОВОР за възлагане на обществена поръчка за охранителни услуги

Днес, 18.02.2019г., в гр. София, между:

1. СОФИЙСКА ФИЛХАРМОНИЯ, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. "Георги Бенковски" 1, ЕИК:000670883, представлявано от Найден Тодоров – директор и Елена Бимбилова – главен счетоводител, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„АСО ТРЕЗОР-2М“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1324, ж.к. "Люлин", ул. "Д-р Петър Дертлиев" 42, с ЕИК 131083155, представлявано от Тотю Русенов - управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

Въз основа на Протокол за класиране на офертите, утвърден с изх. № РД 16-16/30.01.2019г. от Директора на Софийска филхармония в процедура за събиране на оферти с обява, уникален номер в регистъра на АОП - ID 9084675/07.01.2019г. и при условията на чл. 194, ал.1, във връзка с чл.20, ал.3, т.2 от Закона за обществените поръчки, се подписва настоящият договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя срещу възнаграждение и при условията на този Договор охранителни услуги, включващи следните дейности : денонощна физическа невооръжена охрана на административната сграда и имуществото на Софийската филхармония, осъществяване на пропускателен режим и видеонаблюдение и адекватно реагиране при възникване на ситуации на територията на охранявания обект и при стриктно спазване на нормативните актове, касаещи охраната и вътрешния ред, наричани за краткост **„Услугите“**.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения №1, №2 и №3 към този Договор (наричани за краткост **„Приложенията“**) и представляващи неразделна част от него.

СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Договорът влиза в сила от датата, следваща деня на подписването му.

Чл. 4.(1) Срокът за изпълнение на услугите е **12 месеца** (дванадесет), считано от датата на влизане в сила на договора.

(2) Сроковете за изпълнение на отделните дейности са, както следва:

1. За предоставяне на физическа охрана – ежедневно (24 часа) през деня и през нощта

2. Срокът за покриване на имуществени щети и/или загуби за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в резултат на виновно поведение на служителите и/или подизпълнителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или неизпълнение на поетите с договора задължения; на неправомерни действия на трети лица - кражби с взлом на охраняваното имущество или изнасяне на материални ценности не по установения ред от обектите и други е **15 (петнадесет)** календарни дни, считано от датата на констативния протокол.

Чл. 5. Мястото на изпълнение на Договора е, както следва: концертен комплекс „България“, гр. София, ул. "Г.Бенковски" № 1.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 6.(1) За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база посочената цена, предложена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в Ценовото му предложение (Приложение № 3), наричана по-нататък **„Цената“** или **„Стойността на договора“**.

(2) В цената по ал.1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е фиксирана/крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна.

Чл. 7. (1) (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва: на 12 равни месечни вноски, всяка в размер на 4 410 (*счетири хиляди четиристотин и десет*) лева без ДДС, съобразно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение №3).

(2) При непълен месец заплащането се извършва само за реално време, през което е осъществявана охраната на обекта, на база 1/30 част на ден от месечната цена за охрана на съответния обект.

Чл. 8. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1.приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния период, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ;

2.фактура за дължимата сума от Цената за съответния период, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (*тридесет*) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 9. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN: BG77 UNCR 7630 1038 3820 11, Уникредит Булбанк АД

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на Договора без ДДС, а именно 2 646 лв. (две хиляди шестостотин четиридесет и шест лева), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 11. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

IBAN: BG65 UNCR 9660 3120 3728 19, Уникредит Булбанк АД

Чл. 12. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора или приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в тридневен срок от влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поради неизпълнение на договора;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 16. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 17. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 10 (*десет*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с Договора.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор, когато такива са предвидени;
5. да проучи на място състоянието на обектите и съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да осигури надеждна охрана и пропускателен режим, съобразно спецификата на обектите;
6. да оценява състоянието и степента на сигурност на охраняваните подобекти при необходимост, но не по-малко отведнъж на тримесечие;
7. да създава съответната организация за охрана и безопасност, както и да провежда задължителен периодичен инструктаж на охранителите не по-малко от веднъж в месеца;
8. да изготви и съхранява правила и указания за спецификата на извършваната охранителна дейност, утвърдени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от упълномощен от него представител;
9. в срок до 10 работни дни от влизане в сила на договора да изготви и съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ план за охрана, който включва:

- (а) особеностите на охранявания обект;

- (б) организация на охраната (постове, маршрути, смени, комуникации и указания за тактиката на действие при различни ситуации);
- (в) данни за моторните превозни средства, когато такива се използват при осъществяване на охраната;
- (г) данни за монтиране на видеокамери, както и на аналогични технически средства или системи, позволяващи да се правят видеозаписи;
- (д) правилник за пропускателния режим, утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по договора за охрана или от упълномощено от него лице;
- (е) списък и график за работа на охранителите;

10. да осигури на служителите си лична идентификационна карта със снимка, отличителен знак и униформено облекло.

11. да уведомява незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или посоченото от него лице за контакт и съответните компетентни органи за всяка възникнала аварийна или екстремна ситуация по време на дежурството и предприема незабавни действия за отстраняване на възникналата ситуация, в това число пожари, природни бедствия и пр.

12. Служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, осъществяващи физическата охрана са длъжни да следят за спазването на установения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по договора пропускателен режим при влизане и излизане от охраняваните обекти и вътрешния ред в него, като извършват следните действия:

а) извършват проверка на съмнителни багажи на лица, влизащи в обекта -предмет на поръчката, за наличие на огнестрелни оръжия, взривни, запалителни и други опасни вещества, като при откриване на такива да предприемат необходимите законови действия спрямо приносителите им, както и необходимите мерки за защита на лицата, намиращи се в обектите;

б) осъществяват по време на дежурство контрол по съществуващата инсталирана система за видеонаблюдение ;

в) не допускат външни посетители в обектите в извънработно време;

г) осъществяват периодичен обход на сградата след 23:00ч.;

д). следят за изпълнение на противопожарните изисквания в обектите. При постъпване на сигнал от пожароизвестителната система или възникване на пожар в сградата, както и при установена повреда в противопожарната инсталация, дежурният охранител предприема необходимите мерки за обезпечаване безопасността на намиращите се в сградата служители и външни лица, като при необходимост участва при организиране на евакуация.

е)при необходимост осъществяват взаимодействие с органите на РУП, СДВР, ГД “Пожарна безопасност и защита на населението”, болнични заведения, Електроразпределителни, ВиК и други дружества;

13.Служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, осъществяващи физическата охрана се задължават да не разгласяват организацията, схемата и функционирането на физическата и техническата охрана, както и всякаква друга информация, която може по някакъв начин да причини вреди на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Чл. 20. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи имуществена отговорност за намиращото се в охраняваните обекти имущество.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срока чл.4, ал.2, т.2 да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за понесени щети (в т.ч. липси) на имущество в обектите, в случаи на несвоевременни или неправилни действия на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при доказано умишлено деяние на негови служители. Размерът на щетите се установява с констативен протокол, който се изготвя от комисия с представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1.да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т. ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. по всяко време на денонощието да проверява изпълнението на Договора и състоянието на охраняваните обекти;

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да осигури достъп до обектите, предмет на охрана по Договора;
2. да предостави информация за лицата, имащи достъп до обектите, правото на достъп за външни лица, задълженията на работещите в обектите, както и друга необходима информация, свързана с техническите характеристики на обектите, работно време, пропускателен режим и др.;
3. да запази в тайна условията и начина на охрана на обектите;
4. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на Договора.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 23. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 1 % (едно на сто) от Цената за съответния период за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто).

Чл. 24. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност/задача или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 25. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 27. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 28. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по Договора;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 10 (десет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в тридневен срок от влизането му в сила;
3. с писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация, или ако лицензът му за охранителна дейност бъде отнет или загуби валидност.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.29 (1) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, ул."Георги Бенковски"1

тел.: 02 988-31-95

факс: 02 987-40-72

e-mail: office@sofiaphilharmonic.com

Лице за контакт: Маргарита Златарова

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, ж.к."Люлин-7", бул."Петър Дертлиев" № 42, ет.3, офис 5

тел.:02/9252443

факс: 02/9252443

e-mail: trezor_2m@abv.bg

Лице за контакт: Светозар Русенов

(2) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 10 (*десет*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Този Договор се състави и подписа в два еднообразни оригинални екземпляра – по един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

Чл. 30. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Найден Тодоров – директор:/п/

Тотю Русенов – управител: /п/

Елена Бимбилова – главен счетоводител: /п/